

**Załącznik do Regulaminu dydaktycznego**  
Obowiązujący od roku akademickiego 2023/2024

<b>Dane ogólne dotyczące jednostki Wydziału i realizowanego przedmiotu lub modułu:</b>	
Nazwa jednostki Wydziału	Katedra Fizjologii Człowieka
Kierownik jednostki Wydziału	prof. dr hab. Wojciech Kaźmierczak
Koordynator dydaktyczny w jednostce Wydziału	prof. dr hab. Wojciech Kaźmierczak
Koordynator ds. zdalnego kształcenia w jednostce Wydziału	dr Małgorzata Gałązka
Osoby odpowiedzialne za dydaktykę w obszarze przedmiotu	dr Małgorzata Gałązka, dr Katarzyna Dmitruk
Nazwa przedmiotu	Interpretacja testów fizjologicznych
Kierunek	Lekarski
Forma studiów	Stacjonarne
Rok studiów	II
Dyżury nauczycieli akademickich	1) prof. dr hab. Wojciech Kaźmierczak 2) dr Wienczysława Adamczyk 3) dr Mirosława Cieślicka 4) dr Katarzyna Dmitruk 5) dr Małgorzata Gałązka 6) dr Monika Zawadka-Kunikowska 7) dr Piotr Złomańczuk 8) mgr Monika Bejtka
<b>Forma(y) i liczba godzin zajęć realizowanych w obszarze przedmiotu lub modułu</b>	
Wykłady	
Seminaria	
Ćwiczenia	semestr letni 30 godzin
Inne	
<b>Zasady zaliczenia końcowego</b>	

**Forma i warunki zaliczenia przedmiotu**

- 1) Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest obecność w ćwiczeniach
- 2) Student jest zobowiązany zapoznać się z wszystkimi informacjami umieszczanymi na Platformie Teams.
- 3) Na zajęciach dydaktycznych zabrania się wykonywania zdjęć i/lub nagrywania filmów przy użyciu aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych, smartfonów, tabletów i jakiegokolwiek innego sprzętu elektronicznego wyposażonego w aparat fotograficzny i/lub kamerę. Obowiązuje również zakaz używania urządzeń rejestrujących wyłącznie dźwięk (np. dyktafonów).

**Warunki odrabiania zajęć opuszczonych z przyczyn usprawiedliwionych lub zajęć niezaliczonych z innych powodów**

- 1) Nieobecność na zajęciach dydaktycznych lub brak możliwości uczestniczenia w zajęciach w formie zdalnej należy usprawiedliwić do 5 dni roboczych po ustąpieniu jej przyczyny.
- 2) Nieobecność z przyczyn zdrowotnych wymaga zaświadczenia lekarskiego, a w przypadkach losowych usprawiedliwienia nieobecności u nauczyciela akademickiego prowadzącego dany blok tematyczny
- 3) Usprawiedliwiona nieobecność na ćwiczeniach jest traktowana jako ćwiczenie niezaliczone. W celu uzyskania zaliczenia ćwiczenia Student ma obowiązek odrobienia ćwiczenia w formie wyznaczonej przez nauczyciela akademickiego.
- 4) Nieusprawiedliwiona nieobecność na ćwiczeniu uniemożliwia zaliczenie przedmiotu.
- 5) Nieodrobienie zajęć uniemożliwia uzyskanie zaliczenia z przedmiotu.
- 6) Usprawiedliwiona nieobecność na więcej niż 30% ćwiczeń nie pozwala na uzyskanie zaliczenia z przedmiotu w danym semestrze.

**Kryteria egzaminu**

Nie dotyczy

**Kryteria uzyskania zaliczenia z przedmiotu**

Warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu jest obecność na wszystkich ćwiczeniach w ramach realizowanego przedmiotu

**Ogólne przepisy BHP**

1. Na zajęcia może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie mogą w nich uczestniczyć studenci, którzy są chorzy.
2. Studenci przed przystąpieniem do zajęć mają obowiązek pozostawić odzież wierzchnią w szatni.
3. Podczas zajęć dydaktycznych obowiązuje bezwzględne przestrzeganie czystości, zakaz spożywania pokarmów, palenia tytoniu, pozostawiania pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających i używania ognia. Student nie stosujący się do tych zaleceń zostanie relegowany z zajęć.
4. Wszyscy studenci zobowiązani są znać zasady BHP obowiązujące podczas odbywania zajęć w pracowni studenckiej oraz przestrzegać ich. W szczególności Student jest zobowiązany:
  - 4.1. Wykonywać ćwiczenia zgodnie z zasadami i przepisami BHP oraz przestrzegać wydawanych w tym zakresie zarządzeń i wskazówek osób prowadzących ćwiczenia.
  - 4.2. Dbać o należyty stan urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz porządek w miejscu pracy.
  - 4.3. Niezwłocznie zawiadomić osoby prowadzące ćwiczenia o zauważonym podczas ćwiczeń wypadku, zagrożeniu zdrowia lub życia ludzkiego.
  - 4.4. Aby zapobiec wypadkom przy wykonywaniu ćwiczeń należy:
  - 4.5. Upewnić się, że rozpoczęcie ćwiczeń nie spowoduje zagrożenia osób wykonujących je lub przebywających w pobliżu.
  - 4.6. Stanowisko ćwiczeń utrzymywać w należyтым porządku i czystości. Nie rozrzucać narzędzi i przedmiotów przeznaczonych do wykonywania ćwiczeń, a po ich użyciu każdy Student zobowiązany jest zdezynfekować je.
  - 4.7. W trakcie ćwiczeń prowadzonych z wykorzystaniem komputera, nie można przemieszczać się po Sali i zmieniać stanowiska pracy.
  - 4.8. Nie można włączać aparatury bez wyraźnego pozwolenia osoby prowadzącej ćwiczenia.
  - 4.9. W razie zauważenia uszkodzenia urządzeń lub aparatury, natychmiast zakończyć pracę na nich i zawiadomić o zaistniałym uszkodzeniu prowadzącego ćwiczenia.
  - 4.10. Nie dotykać przewodów elektrycznych.
  - 4.11. W razie konieczności opuszczenia swojego stanowiska pracy, zatrzymać obsługiwana aparaturę i wszystkie inne urządzenia mogące spowodować jakiegokolwiek zagrożenie.
  - 4.12. Po zakończeniu ćwiczeń dokładnie oczyścić swoje stanowisko pracy oraz ułożyć

Podpis Kierownika jednostki (dla przedmiotu)  
lub Koordynatora modułu (dla modułu)